

Del che viene redatto il presente verbale, approvato e sottoscritto

IL SINDACO

IL SEGRETARIO COMUNALE

N. Reg. _____

Addì 19.04.2010

La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune in data odierna.

L'addetto alla pubblicazione

E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Addì 19.04.2010

IL SEGRETARIO COMUNALE

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

CERTIFICA

che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art.124, comma 2 della Legge 18 agosto 2000, n.267;

□ è stata trasmessa ai capigruppo consiliari con lettera Prot. n° _____ elenco n° _____ del _____ (art.125);

che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____ per:

- decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione (art. 134 c. 3 T.U.E.L. approvato con D. Lgs. 267/2000);
- che la presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, c. 4° del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 267/2000.

IL SEGRETARIO COMUNALE



COMUNE DI CUPELLO

PROVINCIA DI CHIETI

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Data 18.04.2010	OGGETTO: Informatizzazione procedure Tosap, Pubblicità e Affissioni-Provvvedimenti
N° 75 del Reg.	

L'anno duemiladieci il giorno diciotto del mese marzo alle ore **19.30** nella solita sala delle adunanze del comune suddetto, convocata con appositi avvisi, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei signori:

			Presenti	Assenti
1	POLLUTRI ANGELO	SINDACO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	PASQUALE GIULIO	ASSESSORE - VICE SINDACO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	D'ALBERTO SANTE	ASSESSORE	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4	TAMBELLI GIULIANO	ASSESSORE	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5	BRUNO FEDERICA	ASSESSORE	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6	STANISCI MARIA PIA	ASSESSORE	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7	SILVESTRI CARLO	ASSESSORE	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Presenti N° **06** Assenti N° **01**

e con l'assistenza e partecipazione del Segretario Comunale, Dott. Michele Biasco
Il presidente constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

PREMESSO che questo Comune ha in corso un contratto di assistenza hardware e software con la ditta Halley Informatica srl con sede in Matelica;

CHE nell'esercizio 2010 si intende informatizzare le procedure tosap, affissioni e pubblicità, pertanto è necessario provvedere all'addestramento del personale addetto per il corretto uso del relativo software;

VISTO il preventivo in atti relativo al costo di tale addestramento, presentato dalla Halley Informatica srl, dell'importo di € 600,00 oltre IVA 20%;

CONSIDERATO che, in ossequio al principio dell'economicità ed efficienza dell'azione amministrativa, ed al fine di snellire l'attività, nel caso in cui gli atti adottati nell'ambito delle proprie competenze contengano tutti gli elementi necessari alla costituzione dell'impegno, la Giunta può provvedere ad assumere l'impegno stesso per la spesa necessaria;

RITENUTO quindi, per tutte le motivazioni sopra esposte dover procedere all'approvazione del preventivo di cui sopra, dando atto che alla relativa spesa si farà fronte con fondi del bilancio comunale, attingendo al cap. 1053/1 che presenta la necessaria disponibilità;

DATO ATTO che sulla proposta della presente deliberazione risulta preventivamente espresso "favorevole" il parere in ordine alla regolarità contabile da parte del Responsabile di Ragioneria, ai sensi dell'art. 49 del TUEL approvato con D.Lgs. n. 267/2000;

CON VOTI favorevoli unanimi espressi nei modi e termini di legge,

DELIBERA

1. Di approvare il preventivo di spesa, relativo all'addestramento in videocomunicazione del personale addetto alla gestione delle procedure tosap, affissioni e pubblicità, presentato dalla ditta Halley Informatica srl con sede in Matelica, al prezzo di € 600,00 oltre IVA del 20% e quindi dell'importo totale di € 720,00;
2. Di far fronte alla spesa di € 720,00 con fondi del bilancio comunale, attingendo al cap. 1045/0 che presenta la necessaria disponibilità – imp. 114;
3. Di dare atto che i provvedimenti esecutivi e contabili, conseguenti alla presente deliberazione, saranno adottati in forma di "determinazioni" da parte del responsabile del servizio tributi;
4. Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del TUEL approvato con D.Lgs. n. 267/2000, come da apposita, favorevole ed unanime votazione a tal riguardo effettuata.

DG (G.C. 75-2010)