



## COMUNE DI CUPELLO

Provincia di Chieti

**AVVISO PUBBLICO EMERGENZA COVID-19  
ASSEGNAZIONE DI BUONI SPESA ALIMENTARI  
E CONTRIBUTI ECONOMICI PER IL PAGAMENTO DEI CANONI DI  
LOCAZIONE E DELLE UTENZE DOMESTICHE PER FAMIGLIE IN  
DIFFICOLTÀ  
-RIAPERTURA TERMINI-**

### IL SINDACO

In attuazione del D.L. 25 maggio 2021, n. 734 – art. 53 “*Misure urgenti di solidarietà alimentare e di sostegno alle famiglie per il pagamento dei canoni di locazione e delle utenze domestiche*”, oggetto di riparto con Decreto del Ministero dell’Interno di concerto con il Ministero dell’Economia e delle Finanze del 24/06/2021 con cui è stato assegnato ai Comuni un contributo da utilizzare per interventi di solidarietà alimentare in favore dei nuclei familiari più esposti agli effetti economici derivanti dall’emergenza COVID-19

### RENDE NOTO CHE

**A DECORRERE DA LUNEDÌ 26 SETTEMBRE 2022  
E FINO ALLE ORE 14:00 DI LUNEDÌ 10 OTTOBRE 2022**

I cittadini in possesso dei requisiti previsti dal presente Avviso possono presentare richiesta per beneficiare di BUONI SPESA per l’acquisto di generi alimentari e di prodotti di prima necessità presso gli esercizi commerciali convenzionati o di CONTRIBUTI per il servizio di mensa scolastica o di CONTRIBUTI per il pagamento dei canoni di locazione e delle utenze domestiche (gas, acqua ed energia elettrica).

#### **Art. 1 – DESTINATARI E REQUISITI DI ACCESSO**

Cittadini singoli o nuclei familiari che alla data di presentazione della domanda siano residenti nel Comune di Cupello, in possesso dei seguenti requisiti:

- nuclei familiari o singole persone già in carico ai servizi sociali comunali per situazioni di criticità, fragilità, multiproblematicità;
- nuclei privi di reddito o in situazioni economiche tali da non poter soddisfare i bisogni primari dei minori;
- presenza nel nucleo familiare di disabilità permanenti e/o patologie gravi, associate a disagio economico;
- situazione di necessità in seguito a perdita economica dovuta all’emergenza Covid-19 (licenziamento, mancato rinnovo del contratto a termine);
- situazione di necessità in seguito a chiusura attività economica dovuta all’emergenza Covid-19;
- non essere percettori di Reddito di Cittadinanza o Reddito di Emergenza o altre forme di sostegno pubblico;

- non essere percettori di alcun tipo di pensione;
- avere un ISEE inferiore o uguale a € 10.000,00 (per i buoni spesa e per gli affitti);
- avere un ISEE inferiore o uguale a € 12.000,00 (per le utenze);

**Potranno comunque presentare domanda:**

I nuclei familiari in cui anche un solo componente è percettore di REDDITO DI CITTADINANZA/REI/NASPI/REDDITO DI EMERGENZA, INDENNITÀ DI MOBILITÀ, REM, CASSA INTEGRAZIONE, ASSEGNO SOCIALE, PENSIONE, bonus previsti dai “decreti ristori” dando atto che accederanno al beneficio solo in caso di capienza del fondo assegnato ed in misura proporzionalmente ridotta.

**Art. 2 – BUONI SPESA**

L'ammontare del buono spesa è stabilito in 100,00 euro, incrementato di 50,00 euro per ogni ulteriore componente il nucleo familiare, fino ad un massimo di 350,00 euro.

I buoni spesa sono personali (ovvero utilizzabili solo dal titolare), non cedibili a terzi e non convertibili in denaro contante.

**Art. 3 – CONTRIBUTI PER PAGAMENTO CANONI DI LOCAZIONE E UTENZE DOMESTICHE**

L'importo del contributo massimo per il pagamento dei canoni di locazione e delle utenze domestiche, relative al periodo successivo al 01/01/2022, attribuibile a ciascun nucleo familiare richiedente è di 600,00 euro.

I canoni di locazione sono quelli relativi all'anno 2022.

I contributi verranno assegnati a fronte della documentazione attestante le spese sostenute relative ad affitto ed utenze e/o eventuali situazioni di morosità.

Nel caso di contributi assegnati a sostegno di situazioni di morosità gli importi saranno quietanzati direttamente al locatore a fronte della presentazione di dichiarazione del medesimo sull'importo dei canoni di locazione non percepiti dal mese di gennaio 2022 e di autorizzazione, da parte del medesimo locatore, all'utilizzo del proprio IBAN su cui quietanzare il contributo. Per gli assegnatari di alloggi di E.R.P., i contributi verranno quietanzati direttamente all'Ente gestore (Ater di Lanciano) e/o Amministratore Condominiale.

Qualora l'ammontare delle risorse disponibili non consentisse l'erogazione di contributo a tutti gli aventi diritto, si provvederà a redigere un'apposita graduatoria su base ISEE, graduatoria che si provvederà a scorrere a partire dai richiedenti con attestazione ISEE di valore più basso e in caso di ulteriore parità di posizione si terrà conto del maggior numero di figli minori.

Le risorse disponibili saranno assegnate fino ad integrale esaurimento dei fondi.

Ai fini della determinazione dell'ammontare del contributo erogabile si terrà conto:

- se i beneficiari abbiano conseguito altri contributi economici per la medesima finalità da parte del Comune di Cupello, da altri enti o soggetti privati (tra cui FSA COVID, Quota B del Reddito di Cittadinanza) qualora l'ammontare dei suddetti contributi sia pari o superiore al valore del contributo comunale assegnabile;
- se l'ammontare della spesa sostenuta e documentata è inferiore al valore massimo del contributo erogabile.

**In tale caso l'importo del contributo sarà proporzionalmente ridotto fino alla concorrenza della spesa realmente sostenuta.**

In caso di richiesta di contributo per il pagamento delle utenze, il richiedente si impegna alla riconsegna agli uffici delle ricevute di pagamento.

**I richiedenti il contributo finalizzato al pagamento del canone di locazione dovranno inoltre essere in possesso dei seguenti ulteriori requisiti:**

- a) avere la residenza anagrafica nell'immobile con riferimento al quale si richiede il contributo;
- b) essere titolari di un contratto di locazione di unità immobiliare ad uso abitativo, regolarmente registrato, con l'esclusione di alloggi inseriti nelle categorie catastali A/1 (abitazioni di tipo signorile), A/8 (ville), A/9 (palazzi con pregi artistici e signorili); sono esclusi i contratti di seconda casa;

- c) nessun componente del nucleo familiare risulti titolare di diritti di proprietà e/o usufrutto su beni immobili, su abitazioni (ed eventuali pertinenze) ovunque ubicate nel territorio nazionale;
- d) in caso di situazione di morosità, non avere una procedura di sfratto in corso alla data di scadenza del bando.

Non si applicano i requisiti indicati al punto c) quando il nucleo familiare del richiedente risulti titolare di un immobile ad uso abitativo, che rientri in una delle seguenti fattispecie:

- coniuge legalmente separato o divorziato che, a seguito di provvedimento dell'autorità giudiziaria non ha la disponibilità della casa coniugale di cui è proprietario;
- titolarità pro-quota di diritti reali e dei quali sia documentata la non disponibilità. Questa circostanza deve essere dichiarata, a pena di esclusione, nella domanda di contributo, specificando la motivazione di indisponibilità (es. non a titolo esaustivo: abitazione in cui risiede altro soggetto titolare di diritto reale pro-quota; immobile inagibile).

#### **Art. 4 – MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

Per richiedere il contributo dovrà essere utilizzato esclusivamente il modulo predisposto dal Comune scaricabile sul sito istituzionale dell'Ente. Le domande, corredate da fotocopia del documento di riconoscimento del richiedente e degli allegati richiesti, dovranno pervenire al Comune di Cupello dal 26 Settembre al 10 Ottobre 2022 non oltre le ore 14:00 in uno dei seguenti modi:

- tramite mail a: [affarigenerali@comunedicupello.it](mailto:affarigenerali@comunedicupello.it);
- tramite PEC all'indirizzo: [affarigenerali@pec.comunedicupello.it](mailto:affarigenerali@pec.comunedicupello.it)
- tramite consegna a mano presso l'ufficio protocollo del Comune di Cupello.

La domanda e i relativi allegati devono avere un formato PDF o JPEG, senza utilizzare link esterni o programmi che ne impediscano la visualizzazione, e devono essere trasmesse con un unico invio. Non sono consentite integrazioni. Le domande pervenute fuori dai termini sopra indicati, incomplete, mancanti degli allegati, non leggibili o non firmate in modo autografo non saranno esaminate e quindi non procedibili.

Al modulo andranno allegati:

- copia di documento di identità valido del richiedente;
- ISEE in corso di validità;
- titolo di soggiorno in corso di validità in caso di cittadino straniero non UE.

Può presentare domanda un solo componente per nucleo familiare anagrafico; ciascun nucleo familiare può presentare domanda per uno solo dei quattro interventi previsti.

Si considera nucleo familiare di riferimento quello composto dal richiedente e da tutti coloro che, anche se non legati da vincoli di parentela, risultino nel suo stato di famiglia anagrafico alla data di presentazione della domanda.

#### **Solo in caso di richiesta contributo per pagamento canoni di locazione:**

- copia del contratto di locazione regolarmente registrato intestato al richiedente;
- copia delle ricevute dei canoni di locazione sostenuti e/o dichiarazione del proprietario sull'importo dei canoni di locazione non percepiti dal 01.01.2022 alla data di presentazione della domanda;
- copia del provvedimento dell'autorità giudiziaria di separazione o divorzio (*eventuale*);
- copia della documentazione attestante la titolarità di quota di diritti reali sull'immobile ed eventuale documentazione attestante che l'immobile non è a disposizione del nucleo familiare (*eventuale*);
- copia IBAN intestato/cointestato al richiedente.

#### **Solo in caso di richiesta contributo per pagamento utenze domestiche:**

- copia della documentazione attestante l'avvenuto pagamento delle utenze domestiche (acqua, gas, energia elettrica) e/o delle bollette ancora da pagare riferite all'anno 2022 e/o comunicazione da parte degli enti gestori in merito ad eventuali situazioni di morosità;
- copia IBAN intestato/cointestato al richiedente.

**La presentazione della domanda non equivale ad automatica erogazione del beneficio.**

Non saranno prese in considerazione domande presentate oltre il termine sopra indicato (ore 14:00 del giorno lunedì 10 ottobre 2022).

#### **Art. 5 - MODALITÀ DI EROGAZIONE E CONSEGNA BUONI SPESA**

I buoni spesa saranno consegnati dall'Ufficio Servizi Sociali, in giorno ed orario da quest'ultimo stabiliti e comunicati.

Al ritiro dei buoni spesa dovrà presentarsi esclusivamente il richiedente, ovvero un componente maggiorenne del nucleo familiare a ciò delegato dal richiedente. All'eventuale delega dovrà essere allegata copia del documento di identità del dichiarante.

Al momento del ritiro, i richiedenti dovranno sottoscrivere un apposito documento di ricevuta.

#### **Art. 6 – FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA E ASSEGNAZIONE BENEFICI**

I benefici verranno assegnati in base alla graduatoria ordinata per ISEE crescente. In caso di pari merito in graduatoria, ha precedenza il nucleo familiare più numeroso, in caso di ulteriore pari merito ha precedenza la domanda pervenuta prima al protocollo. Non saranno ammessi a beneficio coloro che non sono in possesso della Certificazione ISEE valida alla data di scadenza del presente bando.

I benefici saranno riconosciuti fino ad esaurimento delle risorse finanziarie messe a disposizione per tale finalità.

#### **Art. 7 – VERIFICHE E CONTROLLI**

L'Ente si riserva di procedere, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii., ad effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive presentate.

Verrà determinata la decadenza dal beneficio ed il recupero del contributo per i richiedenti che abbiano sottoscritto false dichiarazioni per entrarne in possesso, fatte salve le conseguenze penali di tali atti, così come previsto agli artt. 75 e 76 del medesimo D.P.R. n. 445/2000.

#### **Art. 8 – INFORMATIVA IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI**

I dati personali acquisiti per la concessione delle misure di cui al presente avviso pubblico:

- a) devono essere necessariamente forniti per accertare la situazione economica del nucleo del dichiarante, i requisiti per l'accesso al buono spesa e la determinazione del buono spesa stesso, secondo i criteri di cui al presente bando, e il loro mancato conferimento può comportare la mancata erogazione del servizio richiesto e l'esito negativo della pratica;
- b) sono raccolti dai soggetti appositamente autorizzati al trattamento di tali dati e trattati, anche con strumenti informatici, al solo fine di erogare il buono spesa e per le sole finalità connesse e strumentali previste dall'ordinamento;
- c) possono essere scambiati tra i predetti enti della pubblica amministrazione per i relativi controlli o comunicati al Ministero dell'Economia e delle Finanze e alla Guardia di Finanza per i controlli previsti;
- d) non sono soggetti a diffusione generalizzata.

I dati personali saranno trattati in forza delle seguenti basi giuridiche:

- a) necessità del trattamento per l'esecuzione dei compiti di interesse pubblico e/o connessi all'esercizio di pubblici poteri da parte del Comune;
- b) necessità del trattamento per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il Comune. Nel caso specifico, il trattamento viene effettuato in forza di quanto previsto dal Decreto Legge del 23 novembre 2020, n. 154 e dall'ODPDC n. 658 del 29 marzo 2020.

I dati personali saranno conservati per il periodo necessario a realizzare le finalità illustrate ai precedenti punti. I dati potranno essere conservati per un periodo indeterminato esclusivamente ove previsto da norme di legge o regolamentari.

La normativa sulla privacy (artt. 12-22 del Regolamento UE 679/2016) garantisce all'interessato il diritto di essere informato sui trattamenti dei dati che lo riguardano e il diritto di accedere in ogni momento ai dati stessi e di richiederne l'aggiornamento, l'integrazione e la rettifica. Ove ricorrano le condizioni previste dalla normativa l'interessato può inoltre vantare il diritto alla cancellazione dei dati, alla limitazione del loro trattamento, alla portabilità dei dati, all'opposizione al trattamento e a non essere sottoposto a decisioni basate unicamente sul trattamento automatizzato. Per l'esercizio dei propri diritti,

nonché per informazioni più dettagliate circa i soggetti o le categorie di soggetti ai quali sono comunicati i dati o che ne vengono a conoscenza in qualità di responsabili o incaricati, l'interessato potrà rivolgersi al Titolare: Comune di Cupello, Corso Mazzini 1, ai recapiti istituzionali o al Responsabile della protezione dei dati personali all'indirizzo email: [massimo.staniscia@virgilio.it](mailto:massimo.staniscia@virgilio.it) Ove ritenga lesi i suoi diritti, l'interessato potrà tutelarsi proponendo reclamo innanzi al Garante per la protezione dei dati personali. Titolare del trattamento è il Comune di Cupello, C.F.83000250692 e P.IVA 00254760697, con sede legale in Cupello (CH), 66051 – Corso Mazzini 1.

**Art. 9 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E INFORMAZIONI**

Il Responsabile del procedimento è il Responsabile dell'Area Affari Generali e Tributi, Angela Buda. Informazioni in merito al presente Avviso possono essere richieste ai seguenti recapiti:

- telefono 0873 316826 – 316824 - 316837.

*dalla Residenza Municipale, addì*

**IL SINDACO**  
*Graziana Di Florio*